

Тема: «Построение эффективной системы бережливого производства на предприятии по принципу «кайдзен»»



Целевая аудитория:

- ✓ руководители высшего и среднего звена;
- ✓ руководители и специалисты служб качества;
- ✓ сотрудники, ответственные за совершенствование системы управления предприятием.

Цели и задачи тренинга:

- ✓ Изучить основные принципы и философию кайдзен;
- ✓ Нарботать навыки повышения производительности, снижения затрат, управления процессами постоянного совершенствования и обеспечения качества без дополнительных инвестиций.
- ✓ Составить план внедрения инструментов управления продажами в повседневную практику.

Программа:

- **Философия и принципы кайдзен:**
 - Основные понятия Кайдзен;
 - Ценность и потери;
 - Гебма и Генбуцу, Муда, Канбан и др.
 - концентрация на клиентах;
 - непрерывные изменения;
 - открытое признание проблем;
 - пропаганда открытости;
 - создание рабочих команд;
 - управление проектами при помощи межфункциональных команд;
 - формирование "поддерживающих" взаимоотношений;
 - развитие самодисциплины;
 - информирование каждого сотрудника;
 - делегирование полномочий каждому сотруднику.
- **Инструменты и методы кайдзен:**
 - Карта потока создания ценности;
 - Карта SIPOC;
 - Анализ и устранение работы не добавляющей ценности;
 - Эффективность «Цикла процесса»;
 - Определение параметров процесса;
 - Выявление ограничений;
 - Анализ временных ловушек;
 - Теория очередей;
 - Принцип 5S;
 - Балансировка линии (процесса работы связанных сотрудников);

- Совершенствование потока процесса;
- Пополнение за счёт вытягивания;
- Сокращение времени "подготовки";
- Матрица принятия решений в кайдзен;
- Карта процесса;
- Визуальный контроль;
- Защита от ошибок (защита от «дурака»)

- **Мотивация персонала на улучшения:**

- Немонетарная мотивация, её типы и способы мотивации;
- Методики расчёта премии за улучшения.

- **ПРАКТИКУМ. Отработка техник оптимизации процессов по кайдзен.**

- Техники оптимизации издержек по сферам работы руководителей (Кейс по оптимизации процессов, по повышению эффективности и результативности);
- Отработка на примере своего блока инструментов оптимизации Бизнес-процессов;
- Отработка Сокращения расходов на примере из собственного блока (отдела/департамента/предприятия)

В стоимость мероприятия включено: кофе-брейк, сертификат (диплом), консультация лектора.

Бизнес-тренер: Самойлов Александр

- психолог, предприниматель, дипломированный бизнес-тренер, опыт консультирования с 2004 года;
- преподаватель Академии управления при Президенте Республики Беларусь;
- основатель группы IT-компаний «АВИАТЕС».

Кайдзен исходит из того, что нет предприятия без проблем. Кайдзен помогает решить эти проблемы путем развития такой культуры труда, когда каждый работник не штрафует за проблему, а ручается, что ее не будет»

Семинар состоится по адресу: Гомель, ул. Ирнинская, 21, 3 этаж (конференц-зал).

Время проведения: 28 февраля 2018 (среда) с 10-00 до 16-00, начало регистрации в 09-30.

Стоимость участия в семинаре: 110 рубля с НДС

**Членам БелТПП предоставляется скидка 10%.*

Скидка на второго участника - 10%, на третьего -20%, 20% для всех при наличии 4-х и более представителей от предприятия.

Подробная информация: www.ccigomel.by, 8 0232 22 18 20.

В случае заинтересованности просим направить заявку на участие в мероприятии не позднее 27 февраля 2018г.: по факсу +375 232 23 62 22 либо по электронной почте rio@ccigomel.by.